

Утверждено
Наблюдательным советом
ГАУ МО «ЦКО»

Протокол № 8
от «05» июля 2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения
Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования»
(редакция № 19)

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения, термины и определения, предмет, цели и принципы регулирования..... | 3 |
| 2. Нормативное правовое регулирование, область применения положения..... | 6 |
| 3. Информационное обеспечение закупок..... | 7 |
| 4. Планирование закупок..... | 10 |
| 5. Закупочные комиссии..... | 12 |
| 6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора..... | 12 |
| 7. Способы закупок и условия их применения..... | 14 |
| 8. Требования к участникам закупки, условия допуска..... | 29 |
| 9. Порядок подготовки и проведения закупок..... | 31 |
| 10. Закупка у единственного поставщика..... | 47 |
| 11. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора..... | 52 |
| 12. Заключительные положения..... | 56 |
| 13. Приложение № 1. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)..... | 58 |
| 14. Приложение № 2. Правила оценки заявок..... | 62 |
| 15. Приложение № 3. Перечень закупок, осуществляемый Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.6 раздела 10 настоящего Положения, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС»..... | 70 |

1. Общие положения, термины и определения, предмет, цели и принципы регулирования

1.1. Общие положения.

1.1.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (далее – Положение) разработано во исполнение Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ) и основе Типового положения о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Мурманской области.

1.1.2. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Термины и определения:

Положение - Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования»

Заказчик - государственное автономное учреждение Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (ГАУ МО «ЦКО»);

Комиссия по закупкам товаров, работ, услуг путем проведения торгов, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (далее - **Закупочная Комиссия**) – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для осуществления выбора поставщика, подрядчика, исполнителя при проведении закупок, оценки и рассмотрения заявок, подведения итогов закупок с целью заключения договора;

Отдел - отдел государственных закупок ГАУ МО «ЦКО»

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Единая информационная система (далее – **ЕИС**) - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (официальный сайт);

Официальный сайт - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru);

Официальный сайт Заказчика - сайт ГАУ МО «ЦКО» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.new.cko051.ru);

Поставщик (подрядчик, исполнитель) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, предлагающие или поставляющие продукцию (товары, работы, услуги) Заказчику;

Закупки - процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд Заказчика в товарах, работах, услугах;

Конкурентная закупка - закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона 223-ФЗ, с

приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком, на условиях предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 Федерального закона 223-ФЗ.

Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ.

Участник закупки - юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

Победитель закупки - участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации о закупке;

Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину ("шаг аукциона") и проведение такого аукциона обеспечивается на электронной торговой площадке. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор;

Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс) – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора, где начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка за предыдущий финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, не превышает 10 млн. рублей;

Запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора, где начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка за предыдущий финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, не превышает 10 млн. рублей;

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - неконкурентный способ закупки, при котором Заказчик вправе заключить договор по основаниям, указанным в разделе 10 настоящего Положения;

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» - неконкурентный способ закупки, осуществляемый Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.6 раздела 10 настоящего Положения, в модуле «Малые

закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС»;

ТРУ - товары, работы, услуги;

Договор - договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг;

Товары - любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия;

Работы - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика;

Услуги - любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду;

Документация о закупке - комплект документов (в том числе, проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика, а так же об условиях заключаемого по результатам закупки договора;

Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Заявка участника закупки (заявка, предложение) - для закупок, проводимых в бумажном виде: комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке; для закупок, проводимых в электронном виде: комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке в форме электронного документа;

Начальная (максимальная) цена договора - предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации о закупке;

Оператор электронной торговой площадки - юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами. Оператор обеспечивает выполнение функций по подготовке, получению, анализу, обработке, предоставлению информации и проведению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков путем организации закупок в электронной форме;

Реестр недобросовестных поставщиков - реестр, формируемый из участников проводимых закупок, уклонившихся от заключения договора, от представления обеспечения исполнения договора, если таковое требовалось документацией о закупке, а также из поставщиков (исполнителей, подрядчиков), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением ими условий договоров.

Иные термины и определения, не предусмотренные настоящим разделом, подлежат толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами Заказчика.

1.3. Предмет, цели и принципы регулирования.

1.3.1. Положение регламентирует закупочную деятельность государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (далее – Заказчик), в том числе содержит требования к закупке, определяет порядок выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условия и порядок осуществления закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее – закупка ТРУ), порядок заключения и исполнения договоров за счет средств областного бюджета и внебюджетных источников Заказчика.

1.3.2. Целями Положения являются:

1.3.2.1. Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с требуемыми показателями цены, качества и надежности;

1.3.2.2. Обеспечение целевого и эффективного расходования денежных средств Заказчика на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

1.3.2.3. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок;

1.3.2.4. Обеспечение информационной открытости, гласности и прозрачности осуществления закупок товаров, работ и услуг;

1.3.2.5. Недопущение дискриминации и необоснованных ограничений количества участников закупок;

1.3.2.6. Расширение возможностей для участия юридических и физических лиц в закупках;

1.3.2.7. Развитие добросовестной конкуренции.

1.3.3. Принципами регулирования являются:

1.3.3.1. Информационная открытость закупки;

1.3.3.2. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.3.3.3. Целевое и экономически эффективное расходования денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

1.3.3.4. Отсутствие ограничения допуска к участию в закупках путем установления неизмеряемых требований к участникам закупок.

2. Нормативное правовое регулирование, область применения положения

2.1. При проведении закупок ТРУ Заказчик руководствуется следующими федеральными законами и нормативно-правовыми актами:

1) Конституцией РФ;

2) Гражданским кодексом Российской Федерации;

3) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

4) Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

5) настоящим Положением;

6) Постановлением Правительства РФ от 31 октября 2014 г. N 1132 «О порядке Ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»;

7) Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. N932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»;

8) локально-нормативными актами Заказчика по вопросам закупочной деятельности, такими как: приказами, распоряжениями, регламентами (в том числе принимаемые в соответствии с настоящим Положением);

9) иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с осуществлением закупок.

2.2. Настоящее Положение применяется по отношению к закупкам всех ТРУ для нужд Заказчика, за исключением:

1) приобретения биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

2) купли-продажи ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

3) закупок в области военно-технического сотрудничества;

4) закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

5) осуществлением отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

2.3. Согласование Заказчиком Положения и его изменений с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, в ведомственной подчиненности которого находится Заказчик, осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными нормативными документами органа государственной власти Мурманской области, в ведомственной подчиненности которого находится Заказчик.

3. Информационное обеспечение закупок

3.1. Обязательному размещению в ЕИС подлежат:

3.1.1. Положение о закупках товаров, работ и услуг.

Настоящее Положение, вносимые в Положение изменения должны быть размещены в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

3.1.2. План закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год Заказчик размещает в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана, но не позднее 31 декабря текущего календарного года; информация о внесении изменений в план закупки товаров, работ, услуг размещается в течение десяти календарных дней с даты внесения в него изменений. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.1.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств Заказчик размещает в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана, но не позднее 31 декабря текущего календарного года; информация о внесении изменений в план в закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается в течение десяти календарных дней с даты внесения в него изменений.

3.1.4. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (при необходимости) Заказчик размещает в течение трех рабочих дней со дня утверждения. Указанный перечень также размещается на сайте Заказчика.

3.1.5. При осуществлении закупок ТРУ информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, извещения об отказе проведения закупок а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и положением о закупке, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

3.1.6. Извещение.

Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке. В извещении о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

1) способ закупки: аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме); конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме); запрос котировок (запрос котировок в электронной форме); запрос котировок или иной предусмотренный положением о закупке способ;¹

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

¹ Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном [статьей 3.2](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных [статьей 3.5](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

3.1.7. Закупочная документация.

В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные Положением, в том числе:

1) установленные Заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) форма, сроки и порядок оплаты ТРУ;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

11) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

12) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

13) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

3.1.8. Изменения и разъяснения документации.

Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных

изменений, предоставления указанных разъяснений. Порядок и сроки внесения изменений в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации установлены п.п. 7.5.1.8; 7.5.2.8; 7.5.3.6; 7.5.4.4. настоящего Положения.

3.1.9. Протоколы.

Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

3.1.10. Договор.

В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в соответствии с ч. 1 ст. 4.1 Закона о закупках и Постановлением Правительства РФ от 31 октября 2014 г. N 1132, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

Информация и документы о результатах исполнения и расторжения договора вносятся Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не подлежат размещению в единой информационной системе.

В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС и в реестре договоров размещается информация и документы об изменении договора с указанием измененных условий.

3.1.11. Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки ТРУ.

Не позднее 10-го числа, следующего за отчетным месяцем Заказчик размещает в ЕИС:

- 1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;
- 2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам несостоявшейся конкурентной закупки.

3.2. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию о проведении закупки на сайте Заказчика и иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации.

3.3. Размещенные в ЕИС информация и сведения о закупках должны быть доступны потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) и иным лицам для ознакомления без взимания платы, а также без регистрации и установки на компьютер специального программного обеспечения, предназначенного исключительно для просмотра информации в ЕИС.

3.4. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и Положением о закупке, размещается Заказчиком на своем сайте с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, считается размещенной в установленном порядке.

3.5. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации:

- 1) конкретную закупку, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;
- 2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС.

3.6. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

3.7. Заказчик размещает в единой информационной системе информацию о проведении конкурентных закупок в следующие сроки:

3.7.1. При проведении закупки в форме аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме) извещение и документация о закупке размещаются в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

3.7.2. При проведении закупки в форме конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме) извещение и документация о закупке размещаются в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

3.7.3. При проведении закупки в форме запроса котировок (запрос котировок в электронной форме) извещение о закупке размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

3.7.4. При проведении закупки в форме запроса котировок извещение о закупке размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

3.7.5. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

4. Планирование закупок

4.1. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг не позднее 31 декабря текущего календарного года на срок не менее чем один год.

4.2. Порядок формирования плана закупки ТРУ, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана установлено Правилами формирования плана закупки ТРУ, требованиями к форме плана закупки ТРУ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. N 932.

В план закупки не включаются с учетом ч. 15 ст. 4 Федерального закона сведения о закупке ТРУ, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

В плане закупки могут не отражаться с учетом ч. 15 ст. 4 Федерального закона сведения о закупке товаров (работ, услуг) в случае, если стоимость ТРУ не превышает 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - сведения о закупке ТРУ, стоимость которых не превышает 500 тыс. рублей.

4.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств размещается Заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет и формируется с учетом следующих особенностей:

1) на первый - четвертый годы, следующие за текущим календарным годом, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств должен содержать сведения, указанные в подпунктах 1 - 4, 9 - 10 пункта 1 Требований к форме плана закупки, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. N 932. При этом сведения, указанные в подпункте 3 пункта 1 выше поименованного документа, должны содержать предмет договора с рекомендуемым указанием идентификационного кода закупки, состоящего из кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) с заполнением разделов, подразделов и Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП) с заполнением разделов, подразделов;

2) на пятый - седьмой годы, следующие за текущим календарным годом, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств должен содержать сведения, указанные в подпунктах 1 - 4, 9 - 10 пункта 1 Требований. При этом сведения, указанные в подпункте 3 пункта 1 Требований, должны содержать предмет договора;

3) планируемая дата или период размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения о проведении закупки, а также планируемый срок исполнения договора, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 1 Требований, указываются в формате (год).

4.4. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства Заказчик осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Структурные подразделения Заказчика, заинтересованные в закупках товаров, работ и услуг, не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому году, передают в специалисту, уполномоченному Заказчиком на подготовку и публикацию плана закупок на следующий финансовый год, предварительное обоснование потребностей в закупках товаров, работ, услуг на планируемый год с разбивкой по кварталам и указанием сумм, необходимых для их финансирования. Обоснование должно содержать описание товаров, работ, услуг, ценовые параметры с детализацией по закупаемым товарам, работам, услугам с указанием, при наличии, сведений о потенциальных поставщиках (подрядчиках, исполнителях), предложения по выбору способа закупок с учетом требований настоящего Положения (техническое задание).

За подготовку технического задания на закупку отвечает начальник структурного подразделения, а в случае его отсутствия исполняющий обязанности начальника структурного подразделения, заинтересованного в закупках товаров, работ и услуг. Техническое задание (обоснование потребностей в закупках товаров, работ, услуг) должно содержать: описание товаров, работ, услуг, ценовые параметры с детализацией по закупаемым товарам, работам, услугам с указанием, при наличии, сведений о потенциальных поставщиках (подрядчиках, исполнителях), предложения по выбору способа закупок.

Контроль за ходом исполнения договоров, заключенных по результатам проведения конкурентных процедур несет начальник структурного подразделения, а в случае его отсутствия исполняющий обязанности начальника структурного подразделения, заинтересованного в закупках товаров, работ и услуг.

Отдел рассматривает поступившие от структурных подразделений обоснования потребностей, способов закупок, на предмет включения предполагаемых расходов в план финансово-хозяйственной деятельности Заказчика и, в случае принятия положительного решения, формирует проект плана закупки ТРУ проведения закупок с указанием в нем сроков и способов закупок, передает его на рассмотрение руководителю Заказчика.

Окончательный план закупки ТРУ формируется не позднее одного месяца со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Заказчика на соответствующий календарный год и утверждается руководителем Заказчика.

Отдел организует проведение закупок в соответствии с утвержденным планом закупки ТРУ и настоящим Положением.

Проведение закупок осуществляется строго в соответствии с планом закупок и не допускается без включения соответствующей закупки в план закупок.

4.6. В случае возникновения дополнительной потребности в закупках ТРУ в течение планового периода (года), не предусмотренной планом закупки ТРУ и (или) планом финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, заинтересованное структурное подразделение обращается к руководителю Заказчика с дополнительным обоснованием потребностей.

В случае принятия положительного решения руководителем Заказчика Отдел формирует и передает на утверждение руководителю Заказчика изменения в план закупки ТРУ.

Отдел обеспечивает их публикацию в ЕИС в течение трех дней со дня утверждения изменений в план закупки ТРУ руководителем Заказчика.

Отдел вправе запросить у заинтересованных в закупках структурных Подразделений Заказчика любую иную информацию и документы, необходимые для проведения закупок. В случае если запрашиваемые у заинтересованных структурных подразделений информация и документы не поступили в Отдел в установленный ею срок, начальник Отдела (или специалист Отдела, исполняющий обязанности начальника Отдела) информирует о данном факте руководителя Заказчика, и о планируемой задержке. При этом к лицам, неоднократно допустившим несвоевременное предоставление информации, могут быть применены дисциплинарные взыскания.

4.7. Министерство образования и науки Мурманской области не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения плана закупки согласовывает документ или возвращает на доработку Заказчику с указанием причины возврата. Министерство образования и науки Мурманской области не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения изменений плана закупки согласовывает документ или возвращает на доработку Заказчику с указанием причины возврата.

5. Закупочные комиссии

5.1. Для реализации процедур закупок создается постоянно действующая Закупочная комиссия.

5.2. Состав постоянно действующей Закупочной комиссии определяется приказом руководителя Заказчика. Председателем Закупочной комиссии может быть назначен руководитель, заместитель руководителя Заказчика, или, по согласованию, представитель Министерства образования и науки Мурманской области.

5.3. В состав Закупочной комиссии входят не менее 5 человек, включая ее председателя. В состав Закупочной комиссии может быть включен представитель Министерства образования и науки Мурманской области в случае осуществления закупки с начальной (максимальной) ценой договора свыше 5 млн. рублей.

5.4. Закупочная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на её заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов для принятия решения, которое принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председателя Закупочной комиссии.

5.5. Членами Закупочной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах закупок, состоящие в штате организаций, подавших заявки, либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок (в том числе лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами).

6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора

6.1. К источникам формирования начальной (максимальной) цены договора относятся:

- 1) собственные расчеты;
- 2) информация о ценах товаров (работ, услуг), которая содержится в государственной статистической отчетности;
- 3) информация о ценах производителей;
- 4) общедоступные результаты изучения рынка;
- 5) результаты исследования рынка, проведенные по инициативе Заказчика;
- 6) данные в реестре договоров;
- 7) информация на официальном сайте;

8) иных источниках информации.

Методами формирования начальной (максимальной) цены договора являются:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) проектно-сметный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) затратный метод;
- 5) иные методы.

Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) определен Приложением № 1 к настоящему Положению.

6.2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора оформляется в виде приложения к извещению или документации о проведении закупки (в зависимости от выбранного способа проведения закупки), в котором в том числе указываются:

6.2.1. методы формирования начальной (максимальной) цены договора;

6.2.2. ценовая информация, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена договора (не менее 3 (трех) ценовых предложений о стоимости товара (работы, услуги), предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

6.2.3. реквизиты полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов на запросы Заказчиков информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков сведения о ценах;

6.2.4. реквизиты договора в случае выбора Заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров (работ, услуг) ранее заключенные Заказчиком договора;

6.2.5. адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2.6. подробный расчет начальной (максимальной) цены договора, в том числе сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

6.2.7. иные документы и информация.

6.3. Не требуется обоснование начальной (максимальной) цены договора в соответствии с пунктами 10.1 – 10.6, 10.8, 10.14, 10.17 – 10.19, 10.24-10.26, 10.30, 10.31, 10.37, 10.38, 10.51 раздела 10 настоящего Положения.

6.4. При установлении в документации о закупке требований к безопасности, качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) ТРУ, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, предусмотренных техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, Заказчику необходимо учитывать, что такие требования не должны приводить к ограничению числа участников закупки, и, как следствие, недопущению, ограничению, устранению конкуренции при осуществлении закупки, в частности, в результате:

6.4.1. объединения в предмет закупки товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой;

6.4.2. установления требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и ограничивающих доступ к участию в закупке;

6.4.3. укрупнения предмета закупки для ограничения числа участников закупки;

6.4.4. установления требований к поставляемому товару, которым соответствует товар единственного производителя, в том числе указание на товарный знак, модель, марку товара без сопровождения словами «или эквивалент», «или аналог» и определения параметров эквивалентности, за исключением случаев необходимости обеспечения технологической совместимости предмета закупки с товаром, имеющимся у Заказчика.

7. Способы закупок и условия их применения

7.1. К способам закупок относятся:

7.1.1. аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

7.1.2. конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

7.1.3. запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

7.1.4. запрос котировок;

7.1.5. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

7.1.6. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

в модуле «Малые закупки».

7.2. способы закупок, указанные в подпунктах 7.1.1-7.1.4. пункта 7.1 Положения, являются конкурентными способами закупок;

7.3. способы закупок, указанные в подпунктах 7.1.1-7.1.4 пункта 7.1 Положения являются торгами.

7.4. способы закупок указанные в подпунктах 7.1.2-7.1.3 пункта 7.1 Положения способы закупок могут осуществляться в электронной и неэлектронной форме. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и проводится в информационной сети Интернет на электронной площадке².

7.5. Условия применения способов закупки в соответствии с Законом:

7.5.1. Порядок и условия проведения аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

7.5.1.1. Заказчик обеспечивает размещение извещения о проведении аукциона одновременно с аукционной документацией, разработанной Отделом, в ЕИС не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.5.1.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается также на электронной торговой площадке оператором электронной торговой площадки. Аукцион в электронной форме проводится в порядке, установленном оператором электронной торговой площадки. Закрытый аукцион осуществляется в порядке, установленном [статьей 3.2](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных [статьей 3.5](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Проведение аукциона в электронной форме обеспечивается на электронной торговой площадке. Выбор конкретных электронных торговых площадок для их использования с целью закупок ТРУ путем проведения аукциона для нужд Заказчика осуществляется Закупочной комиссией. Закупки на электронных торговых площадках осуществляются Заказчиком после заключения соответствующего договора с операторами таких электронных торговых площадок.

Порядок проведения закупок путем проведения аукциона в электронной форме, правила документооборота, в том числе порядок размещения извещений, документации о закупках на электронной торговой площадке, аккредитации участников закупок на электронной торговой площадке, порядок предоставления документации участникам закупок, разъяснения и внесения изменений в документацию, порядок оформления, подачи и рассмотрения заявок на участие в закупках, порядок и условия отстранения участников закупок от дальнейшего участия в процедурах закупок, а также порядок заключения договора с победителями закупок устанавливаются оператором.

Выбранные Заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные торговые площадки в сети Интернет должны удовлетворять следующим требованиям:

1) оператор электронной торговой площадки должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам законодательством Российской Федерации;

2) электронные торговые площадки должны предусматривать проведение закупок ТРУ путем проведения аукциона в электронной форме.

² При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы электронной площадки отклонения от порядка проведения процедуры закупок, предусмотренного Положением (например, разница в наименовании способа закупки, такие наименования способов закупок указываются в скобках после наименования способов закупок, указанных в Положении о закупке, например: «электронный аукцион (открытый аукцион в электронной форме, аукцион в электронной форме).

3) электронные торговые площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене с Заказчиком, оператором электронной торговой площадки, участниками закупок и иными лицами;

4) обеспечение документооборота между Заказчиком, оператором электронной торговой площадки и участниками закупок через электронную торговую площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме.

5) обеспечение оператором электронной торговой площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможностей авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для разной категории информации.

б) при закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедуры закупок, предусмотренных настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

7.5.1.3. Заказчик вправе отменить проведение аукциона до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона, подписанное членами Закупочной комиссии, размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия решения об отказе от проведения аукциона.

7.5.1.4. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

1) требования к содержанию, составу, оформлению и форме аукционной заявки и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками закупок ТРУ, которые являются предметом аукциона, их функциональных, количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества ТРУ;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) форму, сроки и порядок оплаты ТРУ;

6) начальную (максимальную) цену договора, порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

7) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи аукционных заявок;

8) порядок и срок отзыва аукционных заявок;

9) величину понижения начальной цены договора («шаг аукциона»);

10) место, день и время начала рассмотрения аукционных заявок;

11) место, дату и время проведения аукциона;

12) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор;

13) размер обеспечения аукционной заявки, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки и (или) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления,

7.5.1.5. Любой участник закупки вправе запросить разъяснение положений аукционной документации. Отдел рассматривает запрос на разъяснение положений аукционной документации и размещает в ЕИС разъяснения положений аукционной документации в течение трех календарных дней с даты поступления запроса, в случае если запрос получен не позднее, чем за три дня до дня окончания подачи заявок.

7.5.1.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и/или в аукционную документацию не позднее, чем за **восемь дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В случае если Заказчиком принято—решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и/или в аукционную документацию позднее, чем за **восемь дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС, внесенных в извещение о проведении аукциона и/или в аукционную документацию изменений, до даты окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее чем **восемь дней**. Изменение предмета аукциона не допускается.

7.5.1.7. Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона и/или в аукционную документацию размещаются заказчиком ЕИС не позднее чем **в течение трех дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

7.5.1.8. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона до предусмотренных документацией о проведении аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.5.1.9. Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона до предусмотренных документацией о проведении аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.5.1.10. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией. Срок рассмотрения аукционных заявок не может **превышать 7 (семь) дней** со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. При необходимости к рассмотрению аукционных заявок привлекается заинтересованное структурное подразделение Заказчика и (или) независимые эксперты.

7.5.1.11. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, Заказчик по решению Закупочной комиссии вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена извещением и (или) аукционной документацией о проведении аукциона, направить запросы участникам закупки (при этом, Заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в аукционе. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

7.5.1.12. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Закупочной комиссией принимается решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе, что отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.5.1.13. В протокол вносится информация о допуске участника закупки к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения.

7.5.1.14. Протоколы, составленные в ходе аукциона размещаются в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов. Аукцион проводится на следующий день после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.5.1.15. Аукцион признается несостоявшимся если:

7.5.1.15.1. не подана ни одна заявка на участие в аукционе. В этом случае Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом аукциона, путем проведения аукциона или иным способом, предусмотренным настоящим Положением;

7.5.1.15.2. на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки. В этом случае Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом аукциона, путем проведения аукциона или иным способом, предусмотренным настоящим Положением;

7.5.1.15.3. в аукционе участвовал один участник. В этом случае Заказчик заключает договор с единственным участником аукциона. Договор заключается на условиях и в сроки, предусмотренные аукционной документацией по цене предложенной участником такого аукциона;

7.5.1.15.4. для участия в аукционе не явился ни один участник закупки;

7.5.1.15.5. в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная цена договора, а «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 7.5.1.16. настоящего Положения до минимального размера и после

тремякратного объявления предложения о начальной цене договора не поступило ни одного предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора.

В случаях, предусмотренных подпунктами 7.5.1.15.4. и 7.5.1.15.5. Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом аукциона, путем проведения аукциона или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

7.5.1.15.6. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке;

7.5.1.16. Аукцион проводится путем снижения начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

7.5.1.17. Заказчик обязан заключить договор с единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе, если его заявка соответствует установленным требованиям, или с единственным участником, допущенным к аукциону. Заказчик вправе при заключении договора в соответствии с настоящим пунктом Положения провести преддоговорные переговоры, направленные на снижение цены заключаемого договора. При этом договор заключается по цене не более начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации. Участник, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

7.5.1.18. Победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

7.5.1.19. При проведении аукциона Закупочная комиссия ведет протоколы аукциона, в которых указываются сведения, перечень которых содержится в п. 9.3. Положения. Протоколы аукциона размещаются в ЕИС не позднее, чем через три дня со дня его подписания.

7.5.2. Порядок и условия проведения конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

7.5.2.1. Заказчик обеспечивает размещение извещения о проведении конкурса одновременно с конкурсной документацией, разработанной Отделом, в ЕИС не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.5.2.2. Извещение о проведении конкурса в электронной форме размещается также на электронной торговой площадке оператором электронной торговой площадки. Конкурс в электронной форме проводится в порядке, установленном оператором электронной торговой площадки. Закрытый конкурс осуществляется в порядке, установленном [статьей 3.2](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных [статьей 3.5](#). Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

7.5.2.3. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

7.5.2.4. В случае если заключение договора, в отношении которого проводится конкурс, требует предварительного одобрения (согласования) органами управления, в конкурсной документации должен быть указан срок для заключения договора по результатам конкурса после такого одобрения (согласования).

7.5.2.5. Заказчик вправе отменить проведение конкурса по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе закупке. Извещение об отказе от проведения конкурса, подписанное членами Закупочной комиссии, размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия решения об отказе от проведения конкурса.

7.5.2.6. Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) положений конкурсной документации. Закупочная комиссия рассматривает запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) положений конкурсной документации, и

размещает на официальном сайте разъяснения положений конкурсной документации в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, в случае если запрос получен **не позднее, чем за три дня до дня окончания подачи конкурсных заявок**. Разъяснения положений документации о проведении конкурса (открытого конкурса, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс) не должны изменять предмет конкурса и существенные условия проекта договора.

7.5.2.7. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.5.2.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и/или в конкурсную документацию не позднее, чем три дня до даты окончания подачи конкурсных заявок. Изменение предмета конкурса не допускается. Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса и/или в конкурсную документацию размещаются заказчиком ЕИС **не позднее чем в течение трех дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял **не менее чем 8 (восемь) дней**.

7.5.2.9. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

7.5.2.10. Участник открытого конкурса и закрытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы конкурсной заявки должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) участника закупки и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

7.5.2.11. Проведение конкурса в электронной форме обеспечивается на электронной торговой площадке. Выбор конкретных электронных торговых площадок для их использования с целью закупок ГРУ путем проведения конкурса для нужд Заказчика осуществляется Закупочной комиссией. Закупки на электронных торговых площадках осуществляются Заказчиком после заключения соответствующего договора с операторами таких электронных торговых площадок.

7.5.2.11.1. Порядок проведения закупок путем проведения конкурса в электронной форме, правила документооборота, в том числе порядок размещения извещений, документации о закупках на электронной торговой площадке, аккредитации участников закупок на электронной торговой площадке, порядок предоставления документации участникам закупок, разъяснения и внесения изменений в документацию, порядок оформления, подачи и рассмотрения заявок на участие в закупках, порядок и условия отстранения участников закупок от дальнейшего участия в процедурах закупок, а также порядок заключения договора с победителями закупок устанавливаются оператором.

Выбранные Заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные торговые площадки в сети Интернет должны удовлетворять следующим требованиям:

- 1) оператор электронной торговой площадки должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам законодательством Российской Федерации;
- 2) электронные торговые площадки должны предусматривать проведение закупок ГРУ путем проведения аукциона в электронной форме.
- 3) электронные торговые площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене с Заказчиком, оператором электронной торговой площадки, участниками закупок и иными лицами;

4) обеспечение документооборота между Заказчиком, оператором электронной торговой площадки и участниками закупок через электронную торговую площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме.

5) обеспечение оператором электронной торговой площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможностей авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для разной категории информации.

6) при закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедуры закупок, предусмотренных настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

7.5.2.12. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация должны содержать следующие сведения:

1) требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками закупок ТРУ, которые являются предметом конкурса, их функциональных, количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества ТРУ;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) форму, сроки и порядок оплаты ТРУ;

6) начальную (максимальную) цену договора, порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

7) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

8) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

9) место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

10) место, дату и время проведения конкурса;

11) срок со дня подписания протокола проведения конкурса, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор;

12) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки и (или) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления,

7.5.2.13. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения в соответствии с условиями извещения о проведении конкурса и конкурсной документации. Непредставление документов, предусмотренных условиями извещения о проведении конкурса и конкурсной документации, или представление документов с нарушением требований Заказчика к их оформлению, является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе соответствующего участника закупки.

7.5.2.14. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с **наступлением срока вскрытия конвертов с такими заявками / открытия доступа к заявкам** на участие в конкурсе в электронной форме. Заявка на участие в конкурсе, полученная Закупочной комиссией по истечении окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее лицу.

7.5.2.15. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе / открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме.

7.5.2.16. Наименование и адрес каждого участника закупки, наличие сведений и документов, предусмотренных извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками / открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме.

7.5.2.17. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе / открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов

с заявками на участие в конкурсе / открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме. Протокол вскрытия конвертов / открытия доступа должен содержать сведения, перечень которых содержится в п. 9.3. Положения. Протокол вскрытия конвертов / открытия доступа размещается в ЕИС не позднее, **чем через три дня со дня его подписания**.

7.5.2.18. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

7.5.2.19. В ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Заказчик по решению Закупочной комиссии вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена извещением и (или) документацией о проведении конкурса, направить запросы участникам закупки (при этом, Заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в конкурсе. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

7.5.2.20. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 (двадцать) дней со дня вскрытия конвертов с заявками или со дня открытия доступа к заявкам, поданных в форме электронных документов.

7.5.2.21. В результате рассмотрения заявок на участие в конкурсе Закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки или об отказе в допуске. Правила оценки заявок определены Приложением № 2 к настоящему Положению.

7.5.2.22. Закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии **в день окончания рассмотрения заявок** на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, перечень которых содержится в п. 9.3 Положения. Указанный протокол размещается в ЕИС **не позднее, чем через три дня со дня его подписания**.

7.5.2.23. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. Если по итогам рассмотрения указанной заявки она признана соответствующей требованиям извещения о проведении конкурса и конкурсной документации и цена предложенная участником закупки ниже начальной (максимальной) цены договора, Заказчик заключает договор с таким участником после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе или после одобрения (согласования) договора учредителем. Договор составляется путем включения условий, в том числе о цене, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора.

7.5.2.24. Конкурс также признается несостоявшимся, если **ни одна из заявок на участие в конкурсе не соответствует** извещению о проведении конкурса и конкурсной документации **или не подано ни одной заявки**. В этом случае Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом конкурса, путем проведения конкурса или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

7.5.2.25. В случае если только один из участников, подавших заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик заключает договор с таким участником после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе или после одобрения (согласования) договора органами управления. Договор составляется путем включения условий, в том числе о цене, предложенных таким участником заявке на участие в конкурсе, в проект договора.

7.5.2.26. Закупочная комиссия вправе оценивать деловую репутацию участника конкурса, наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника конкурса, в случае, если это

установлено извещением о проведении конкурса и (или) конкурсной документацией.

7.5.2.27. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

7.5.2.28. Победителем конкурса признается заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о проведении конкурса, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок на участие в конкурсе, окончательных предложений на основании указанных в документации проведении конкурса критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

7.5.2.29. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный извещением о проведении конкурса и (или) конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

7.5.2.30. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

7.5.2.31. В случае если участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом конкурса у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов.

7.5.3. Порядок и условия проведения запроса котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

7.5.3.1. Заказчик обеспечивает размещение извещения о проведении запроса котировок, разработанной Отделом, в ЕИС не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7.5.3.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается также на электронной торговой площадке оператором электронной торговой площадки. Запрос котировок в электронной форме проводится в порядке, установленном оператором электронной торговой площадки. Закрытый запрос котировок осуществляется в порядке, установленном [статьей 3.2](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных [статьей 3.5](#) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

7.5.3.3. Проведение запроса котировок в электронной форме обеспечивается на электронной торговой площадке. Выбор конкретных электронных торговых площадок для их использования с целью закупок ТРУ путем проведения конкурса для нужд Заказчика осуществляется Закупочной комиссией. Закупки на электронных торговых площадках осуществляются Заказчиком после заключения соответствующего договора с операторами таких электронных торговых площадок.

7.5.3.3.1. Порядок проведения закупок путем проведения запроса котировок в электронной форме, правила документооборота, в том числе порядок размещения извещений, документации о закупках на электронной торговой площадке, аккредитации участников закупок на электронной торговой площадке, порядок предоставления документации участникам закупок, разъяснения и внесения изменений в документацию, порядок оформления, подачи и рассмотрения заявок на участие в закупках, порядок и условия отстранения участников закупок от дальнейшего участия в процедурах закупок, а также порядок заключения договора с победителями закупок устанавливаются оператором.

Выбранные Заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные торговые площадки в сети Интернет должны удовлетворять следующим требованиям:

- 1) оператор электронной торговой площадки должен соответствовать требованиям,

предъявляемым к таким лицам законодательством Российской Федерации;

2) электронные торговые площадки должны предусматривать проведение закупок ГРУ путем проведения аукциона в электронной форме.

3) электронные торговые площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене с Заказчиком, оператором электронной торговой площадки, участниками закупок и иными лицами;

4) обеспечение документооборота между Заказчиком, оператором электронной торговой площадки и участниками закупок через электронную торговую площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме.

5) обеспечение оператором электронной торговой площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможностей авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для разной категории информации.

6) при закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедуры закупок, предусмотренных настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

7.5.3.4. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Участник запроса котировок в электронной форме вправе отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

7.5.3.5. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поданные после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

7.5.3.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее, **чем за 3 (три) дня до даты** окончания срока подачи котировочных заявок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС, внесенных в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме изменений, до даты окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее чем 5 (пять) дней. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются заказчиком ЕИС не позднее, **чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений**.

7.5.3.7. В случае если Заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

7.5.3.8. Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

7.5.3.9. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса указанного в п.п. 7.5.3.8. Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил **позднее чем за три рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

7.5.3.10. Заказчик вправе отменить проведение запроса котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Извещение об отказе от проведения запроса котировок в

электронной форме, подписанное членами Закупочной комиссии, размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия решения об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме.

7.5.3.11. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены ТРУ несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник закупки, заявку на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок в электронной форме других участников закупки.

7.5.3.12. Закупочная комиссия в течение не более трех дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и документации, и оценивает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. При необходимости к рассмотрению и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме привлекается заинтересованное структурное подразделение Заказчика.

7.5.3.13. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик по решению Закупочной комиссии вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, направить запросы участникам закупки (при этом, Заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

7.5.3.14. Закупочная комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и документации, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

7.5.3.15. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если:

7.5.3.15.1. - по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Закупочной комиссией было принято решение об отклонении заявки на участие в запросе котировок в электронной форме всех участников закупки, представивших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

7.5.3.15.2. - если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только один участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, признан участником запроса котировок в электронной форме, и его заявка на участие в запросе котировок в электронной форме отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

7.5.3.15.3. - если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

7.5.3.15.4. - если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки.

7.5.3.16. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Закупочной Комиссией было принято решение об отклонении заявок на участие в запросе котировок в электронной форме всех участников

закупки, представивших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом закупки, путем проведения запроса котировок в электронной форме или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

7.5.3.17. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только один участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, признан участником запроса котировок в электронной форме, и его заявка на участие в запросе котировок в электронной форме отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчик заключает договор с таким участником на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и цены, предложенной участником закупки, подавшим такую заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.

7.5.3.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, и эта заявка на участие в запросе котировок в электронной форме соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и документацией, Заказчик заключает договор с таким участником закупки по цене его предложения.

7.5.3.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки, Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом закупки, путем проведения запроса котировок в электронной форме или иным способом, предусмотренным настоящим Положением, либо продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме на срок от 4 (четырёх) до 7 (семи) дней. Извещение о продлении срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещается в ЕИС в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

7.5.3.20. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, и эта заявка на участие в запросе котировок в электронной форме соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчик заключает договор с таким участником закупки по цене его предложения.

7.5.3.21. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, не подано ни одной такой заявки, Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом закупки, путем проведения запроса котировок в электронной форме или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

7.5.3.22. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколами. Протоколы, составляемые в ходе осуществления запроса котировок в электронной форме подписываются всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии и размещается в ЕИС не позднее, чем в течение трех дней со дня их подписания. Протоколы, составляемые в ходе осуществления запроса котировок должны содержать сведения перечень которых содержится в п. 9.3. Положения.

7.5.4. Порядок и условия проведения запроса котировок

7.5.4.1. Заказчик обеспечивает публикацию извещения о проведении запроса котировок в ЕИС не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7.5.4.2. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса котировок до предусмотренных извещением о запросе котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Участник запроса котировок вправе отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в запросе

котировок является отозванной, если уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7.5.4.3. Котировочные заявки, поданные после окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

7.5.4.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи котировочных заявок. При этом срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС, внесенных в извещение о проведении запроса котировок изменений, до даты окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее чем 5 (пять) дней. Изменение предмета запроса котировок не допускается. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, размещаются заказчиком ЕИС не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

7.5.4.5. В случае если Заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7.5.4.6. Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок.

7.5.4.7. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса указанного в п.п. 7.5.3.6. Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7.5.4.8. Заказчик вправе отменить проведение запроса котировок до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Извещение об отказе от проведения запроса котировок, подписанное членами Закупочной комиссии, размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия решения об отказе от проведения запроса котировок.

7.5.4.9. Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены ТРУ несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.

7.5.4.10. Закупочная комиссия в течение не более трех дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и документации, и оценивает котировочные заявки. При необходимости к рассмотрению и оценке котировочных заявок привлекается заинтересованное структурное подразделение Заказчика.

7.5.4.11. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, Заказчик по решению Закупочной комиссии вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена извещением о проведении запроса котировок, направить запросы участникам закупки (при этом, Заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в запросе котировок. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

7.5.4.12. Закупочная комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и

документации, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

7.5.4.13. Запрос котировок признается несостоявшимся в случае, если:

А)- по результатам рассмотрения котировочных заявок Закупочной комиссией было принято решение об отклонении котировочных заявок всех участников закупки, представивших котировочные заявки;

Б)- если по результатам рассмотрения котировочных заявок только один участник закупки, подавший котировочную заявку, признан участником запроса котировок, и его котировочная заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

В)- если по окончании срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок;

Г)- если по окончании срока подачи котировочных заявок не подано ни одной заявки.

7.5.4.14. В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок Закупочной Комиссией было принято решение об отклонении котировочных заявок всех участников закупки, представивших котировочные заявки, Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом закупки, путем проведения запроса котировок или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

7.5.4.15. В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок только один участник закупки, подавший котировочную заявку, признан участником запроса котировок, и его котировочная заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик заключает договор с таким участником на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной участником закупки, подавшим такую котировочную заявку, в котировочной заявке.

7.5.4.16. В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок и документацией, Заказчик заключает договор с таким участником закупки по цене его предложения.

7.5.4.17. В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок не подано ни одной заявки, Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом закупки, путем проведения запроса котировок или иным способом, предусмотренным настоящим Положением, либо продлевает срок подачи котировочных заявок на срок от 4 (четырёх) до 7 (семи) дней. Извещение о продлении срока подачи котировочных заявок размещается в ЕИС в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи заявок.

7.5.4.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Заказчик заключает договор с таким участником закупки по цене его предложения.

7.5.4.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, не подано ни одной такой заявки, Заказчик осуществляет закупку ТРУ, являвшихся предметом закупки, путем проведения запроса котировок или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

7.5.4.20. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколами. Протоколы, составляемые в ходе осуществления запроса котировок подписываются всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии и размещается в ЕИС не позднее, чем в течение трех дней со дня их подписания. Протоколы, составляемые в ходе осуществления запроса котировок должны содержать сведения перечень которых содержится в п. 9.3. Положения.

7.5.5. Порядок и условия проведения закупки у единственного поставщика

7.5.5.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:

7.5.5.1.1. если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе **подана только одна** заявка на участие в конкурсе, и по итогам рассмотрения указанной заявки она признана соответствующей извещению о проведении конкурса и конкурсной документации;

7.5.5.1.2. если только **один из участников**, подавших заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса;

7.5.5.1.3. если только **один участник закупки** признается участником аукциона;

7.5.5.1.4. если в аукционе участвовал **один участник**;

7.5.5.1.5. если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только **один участник** закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, признан участником запроса котировок электронной форме, и его заявка на участие в запросе котировок в электронной форме отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок электронной форме;

7.5.5.1.6. если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только **одна заявка** на участие в запросе котировок в электронной форме, и эта заявка на участие в запросе котировок в электронной форме соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок;

7.5.5.1.7. если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, **подана только одна** котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

7.5.5.1.8. если по результатам рассмотрения котировочных заявок **только один участник** закупки, подавший котировочную заявку, признан участником запроса котировок, и его котировочная заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

7.5.5.1.9. если по окончании срока подачи котировочных заявок **подана только одна** котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок;

7.5.5.1.10. если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок;

7.5.5.1.11. есликупаемые Заказчиком ТРУ соответствуют основаниям для проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), установленным в разделе 10 настоящего Положения.

7.6. Срок хранения материалов по закупкам:

7.6.1. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

7.7. Порядок и условия осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки»

7.7.1. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» (далее - малая закупка) осуществляются Заказчиком, Положение о закупке которого предусматривает такой способ, в порядке, установленном данным разделом Положения, и в соответствии с Руководством (инструкцией) по работе в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «Web-Торги-КС» заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Законом (далее соответственно модуль, Руководство пользователя).

7.7.1.1. Нормы и правила, регламентирующие конкурентные способы закупок, в том числе порядок их проведения, требования к участникам закупки, перечень оснований для отказа в допуске к участию в закупке и т.д., к закупкам данного вида не относятся.

7.7.2. Формирование извещения о малой закупке:

7.7.2.1. Извещение о малой закупке формируется Заказчиком в закрытой части модуля.

7.7.2.2. В форме извещения о малой закупке заказчик заполняет реквизитный состав в соответствии с Руководством пользователя.

7.7.2.3. Извещение о малой закупке размещается Заказчиком в модуле не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке.

7.7.2.4. Внесение изменений в опубликованное в модуле извещение о малой закупке не допускается. В случае необходимости Заказчик вправе отменить малую закупку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке, указанной в извещении.

7.7.2.5. Заказчик имеет право не формировать извещение о проведении малой закупки в случаях, указанных в перечне, являющимся приложением к Положению.

7.7.3. Рассмотрение заявок на участие в малой закупке и определение победителя:

7.7.3.1. По истечении срока подачи заявок на участие в малой закупке заказчику предоставляется доступ к заявкам, поданным участниками закупки.

7.7.3.2. Заказчик рассматривает поданные заявки и определяет победителя.

7.7.3.3. Срок рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя не может превышать 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

7.7.3.4. Заказчик отклоняет заявку на участие в малой закупке в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о малой закупке;

- предложенная в заявке цена товара (работы, услуги) превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о малой закупке.

Отклонение заявки на участие в малой закупке по иным основаниям не допускается. Причины отклонения указываются заказчиком в протоколе.

7.7.3.5. Победителем признается участник закупки, подавший заявку на участие в малой закупке, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о малой закупке, и в которой указана наименьшая цена товара, работы или услуги (за исключением случая, если участник закупки в заявке на участие в закупке предлагает поставить товар (выполнить работу, оказать услугу), качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в извещении о малой закупке, но предложение такого участника закупки по цене договора превышает минимальное предложение по цене договора других участников, заказчик имеет право определить такого участника закупки победителем. В таком случае заказчик указывает в протоколе обоснование принятого решения.

7.7.3.6. При предложении наименьшей цены несколькими участниками закупки победителем признается участник, заявка на участие в малой закупке которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

7.7.3.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя оформляются протоколом, который формируется заказчиком с помощью функционала модуля. Указанный протокол размещается заказчиком в модуле в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя.

7.7.3.8. В случае, если участник закупки, признанный победителем, отказался от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, который предложил такую же, как и победитель такой закупки, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем такой закупки. В случае согласия этого участника заключить договор этот участник признается победителем такой закупки.

7.7.4. Договор заключается в срок, установленный заказчиком в извещении о проведении малой закупки, но не более 20 (двадцати) дней с даты размещения протокола в модуле.

7.7.4.1. При заключении и исполнении договора заказчик по согласованию с участником закупки вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на

участие в малой закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о малой закупке.

7.7.4.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора заказчик с помощью функционала модуля формирует сведения о заключенном договоре.

7.7.4.3. При изменении условий договора заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения договора с помощью функционала модуля формирует сведения об изменении договора.

7.7.5. Последствия признания закупки несостоявшейся:

7.7.5.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке заказчиком отклонены все поданные заявки, то закупка признается несостоявшейся.

7.7.5.2. В случае признания закупки несостоявшейся заказчик может осуществить повторное проведение закупки. При этом начальная (максимальная) цена договора, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и иные условия закупки могут быть изменены.

8. Требования к участникам закупки, условия допуска

8.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

8.2. К участникам закупки (за исключением запроса котировок, закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) предъявляются следующие обязательные требования:

8.2.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

8.2.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

8.2.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

8.2.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

8.2.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у

которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8.2.6. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8.2.7. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

8.3. К участникам запроса котировок предъявляются следующие обязательные требования:

8.3.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся предметом закупки;

8.3.2. Заказчик вправе установить требования к участникам запроса котировок аналогично требованиям, указанным в пункте 8.2 текущего раздела Положения.

8.4. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.5. Заказчик вправе предусмотреть дополнительные требования к участникам закупки, в том числе квалификационные требования (включая требования к опыту работы), а также требования к наличию материальных, финансовых и трудовых ресурсов у поставщика, подрядчика, исполнителя, с указанием перечня таких требований.

8.6. Основаниями для отказа в допуске к участию в закупке (за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки») являются:

8.6.1. непредставление документов, установленных документацией о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

8.6.2. несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

8.6.3. непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

8.6.4. несоответствие заявки на участие требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора;

8.6.5. в случае если Заказчик, Закупочная комиссия обнаружат, что участник закупки представил в составе своей заявки недостоверную информацию, в том числе в отношении его квалификационных данных.

8.6.6. При представлении заявки на участие в конкурсе или запросе котировок (включая запрос котировок в электронной форме), содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком закупки в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и (или) обоснование. При представлении заявки на участие в аукционе, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком закупки в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан в течение 5 дней после публикации протокола подведения итогов закупки представить расчет предлагаемой цены договора и (или) её обоснование.

8.6.6.1. Заказчик закупки вправе отклонить заявку, если установит, что цена, предложенная участником закупки, занижена на 25 или более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, указанной Заказчиком закупки в извещении о закупке, при отсутствии расчета предлагаемой цены договора и (или) ее обоснования, либо по итогам проведенного анализа представленного расчета и обоснования цены договора Заказчик закупки пришел к обоснованному выводу о невозможности участника исполнить договор на предложенных им условиях.

8.6.6.2. Решение Заказчика закупки об отклонении заявки фиксируется в протоколе проведения соответствующей процедуры закупки с указанием причин отклонения заявки.

9. Порядок подготовки и проведения закупок

9.1. Требования к составу заявки участника

9.1.1 Заказчик устанавливает следующие требования к составу заявки участников конкурентной закупки (за исключением запроса котировок):

9.1.2. указание фирменного наименования (наименования), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки; идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона (для иностранного лица);

9.1.3. копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

9.1.4. оригинал полученной не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

9.1.5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

9.1.6. документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, а также документы, подтверждающие дополнительные требования при проведении конкурса на выполнение работ, оказание услуг, в случае если в документации о закупке установлен такой критерий оценки заявок;

9.1.7. решение об одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если

требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой, с указанием случаев:

9.1.7.1. если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной;

9.1.7.2. если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки до момента заключения договора.

9.1.8. предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг) и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

9.1.9. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 8.2.1 п. 8.2 настоящего Положения, или копии этих документов.

9.1.10. требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

9.1.11. документы, подтверждающие отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925), или копии этих документов.

9.1.12. Заказчик устанавливает следующие требования к составу заявки на участие в запросе котировок:

9.1.13. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации;

9.1.14. предложение о цене договора;

9.1.15. согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара;

9.1.16. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным пп. 8.3.1 п. 8.3 настоящего Положения, или копии этих документов;

9.1.17. требование об указании (декларировании) участником запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок (в соответствующей части заявки на участие в запросе котировок, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

9.1.18. документы, подтверждающие отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением № 925, или копии этих документов.

9.1.19. Заказчик вправе установить требования к составу заявки запроса котировок аналогично требованиям, указанным в пункте 9.1 текущего раздела Положения.

9.1.20. Участник закупки вправе отозвать заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.1.21. Предельный срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе – не более 20 дней со дня вскрытия конвертов с заявками или со дня открытия доступа к заявкам, поданных в форме электронных документов, при проведении электронного аукциона – не более 7 дней со дня окончания подачи заявок, при проведении запроса котировок – не более 3 (трех) рабочих дней со дня окончания подачи заявок.

9.1.22. Порядок оценки заявок (определен Приложением №2 к Положению), с применением следующих критериев на участие в конкурсных процедурах:

9.1.22.1. цена договора;

9.1.22.2. расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

9.1.22.3. качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

9.1.22.4. квалификация участников закупки, в том числе:

- наличие финансовых ресурсов;

- наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;

- опыт работы, связанный с предметом договора;

- деловая репутация;

- обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация).

9.1.23. Правила оценки заявок установлены в Приложении № 2 настоящего Положения. Значимость критериев оценки должна устанавливаться в зависимости от закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с предельными величинами значимости таких критериев, установленных в Приложении к Правилам оценки заявок настоящего Положения.

9.1.24. Заказчик обязан устанавливать в проекте договора перечень обязательств, неисполнение или ненадлежащее исполнение которых влечет взыскание неустойки, размер неустойки в зависимости от неисполненного, не надлежаще исполненного обязательства, порядок взыскания неустойки.

9.1.25. Заказчик обязан устанавливать в проекте договора порядок и сроки приемки товаров (работ, услуг) по договору, в том числе порядок взаимодействия сторон по договору.

9.1.26. Заказчик обязан передать проект договора победителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.

9.2. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами

9.2.1. Заказчик обязан включить в состав документации о закупке следующие сведения:

- положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке: в случае если участники закупки предоставили недостоверные сведения о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке – заявки таких участников отклоняются;

- условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

- условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

- сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

- условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым

закключается договор;

- условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

9.2.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором, признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

9.2.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

9.3. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентных закупок:

9.3.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), содержит следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Закупочной комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

9.3.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Закупочной комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением о закупке.

9.4. Обеспечительные меры

9.4.1. Обеспечение заявки на участие в процедуре закупки

9.4.1.1. Заказчик вправе установить требование предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (пять) миллионов рублей. При этом в документации о закупке должны быть указаны способы, размер, порядок и иные условия предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением о закупке).

9.4.1.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, проводимой не в электронной форме, может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки в данном случае

осуществляется участником закупки.

9.4.1.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, проводимой в электронной форме, может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.

9.4.1.4. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна соответствовать требованиям действующего законодательства и настоящего Положения. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

9.4.1.5. Требование об обеспечении заявки на участие в закупке в равной мере относится ко всем участникам закупки.

9.4.1.6. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки. Это правило не применяется при проведении электронного аукциона и иных закупках, проводимых в электронной форме.

9.4.1.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, проводимой не в электронной форме, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем пяти рабочих дней, а при проведении закупки в электронной форме прекращается блокирование таких денежных средств в соответствии с регламентом электронной торговой площадки, на которой проводится закупка, с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя процедуры закупки, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;

2) отмена процедуры закупки;

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок.

9.4.1.8. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункт 9.4.1.7. настоящего Положения, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

9.4.1.9. При проведении закупки в электронной форме все отношения участников закупки с оператором электронной торговой площадки регулируются на основании договора, заключенного оператором электронной торговой площадки с каждым участником закупки при прохождении им аккредитации на электронной площадке и регламентом работы электронной торговой площадки.

9.4.1.10. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется, а в случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, перечисляются на счет, который указан Заказчиком и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии, в следующих случаях:

1) уклонение или отказ победителя закупки заключить договор;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

9.4.1.11. Размер обеспечения заявки должен составлять от 1/2 (одной второй) процента до

5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.4.1.12. В случае просрочки исполнения Заказчиком или оператором электронной площадки предусмотренных настоящим Положением обязательств по своевременному возврату денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, или прекращению их блокирования участник закупки, в том числе признанный победителем процедуры закупки, вправе потребовать уплаты пеней. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного в соответствии с настоящим Положением срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не возвращенной в срок суммы или от суммы, блокирование которой должно быть прекращено.

9.4.2. Обеспечение исполнения договора.

9.4.2.1. Заказчик при проведении закупки вправе установить требование обеспечения исполнения договора в случаях:

9.4.2.1.1. закупка осуществляется путем проведения запроса котировок;

9.4.2.1.2. закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 10.1.1, 10.1.2 раздела 10 Положения (если правовыми актами, не предусмотрена обязанность Заказчика установить требование обеспечения исполнения договора);

9.4.2.1.3. закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 10.1.4, 10.1.5, 10.1.7 -10.1.16, 10.1.18-10.1.21, 10.1.23-10.1.31, 10.1.35 раздела 10 Положения.

9.4.2.2. Заказчик обязан установить требование к обеспечению исполнения договора:

9.4.2.2.1. при проведении конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), за исключением случая осуществления закупки по заключению энергосервисного договора, при котором размер обеспечения исполнения договора и порядок его расчета определяются заказчиком самостоятельно;

9.4.2.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, то в документации о закупке, извещении о закупке (при проведении запроса котировок), договоре с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчик должен указать размер, способы, порядок предоставления обеспечения исполнения договора и иные условия обеспечения исполнения договора в соответствии с настоящим Положением.

9.4.2.3. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям пункта 9.4.3. настоящего Положения, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

9.4.2.4. Если в документации о закупке, извещении о закупке (при проведении запроса котировок) или договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указано требование об обеспечении исполнения договора, то договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с настоящим Положением.

9.4.2.5. В случае не предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора документацией о закупке, такой участник считается уклонившимся от заключения договора. При этом, если участник закупки, с которым заключается договор, выбрал в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию, то оригинал такой банковской гарантии должен быть доставлен Заказчику не позднее трех рабочих дней до окончания срока заключения договора, указанного в документации о проведении закупки. В случае, если участник закупки с которым заключается договор, выбрал в качестве обеспечения исполнения

договора внесение денежных средств, и до окончания срока заключения договора, указанного в документации о закупке, денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение исполнения договора.

9.4.2.6. Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от 10 (десяти) до 30 (тридцати) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении закупки или цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случая заключения энергосервисного договора, при котором размер обеспечения исполнения договора и порядок его расчета определяются Заказчиком в документации о закупке, извещении о закупке (при проведении запроса котировок) или договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

9.4.2.7. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

9.4.2.8. Условия удержания обеспечения исполнения договора указываются в документации о проведении закупки, извещении о закупке (при проведении запроса котировок) и проекте договора – при проведении закупки конкурентным способом; в проекте договора – при заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

9.4.2.9. Условия и срок возврата Заказчиком денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней после того, как:

9.4.2.9.1. обязательства по договору, обеспечиваемые внесенными денежными средствами, были исполнены надлежащим образом и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) было предоставлено письмо о возврате (написанное в свободной форме);

9.4.2.9.2. договор был расторгнут по соглашению сторон и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) было предоставлено письмо о возврате (написанное в свободной форме).

9.4.2.10. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 9.4.2.10. настоящего Положения, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

9.4.2.11. Положения п. 9.4.1 и 9.4.2. настоящего Положения не применяются в случае:

1) заключения договора с участником закупки, который является государственным или муниципальным казенным учреждением;

2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита.

9.4.3. Требования к банковской гарантии.

9.4.3.1. Заказчик в качестве обеспечения заявок и исполнения договоров принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, а также соответствующие требованиям статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.4.3.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в установленных п. 9.4 настоящего Положения случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с п. 9.4 настоящего Положения;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской

гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований п. 9.4 настоящего Положения;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии:

7.1) расчет суммы, включаемой в требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;

7.2) документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего Требование платежа по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

9.4.3.3. В случае, предусмотренном извещением о закупке, документацией о закупке, договором, заключаемым с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, представленное до окончания срока действия банковской гарантии.

9.4.3.4. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

9.4.3.5. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

9.4.3.6. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

1) Гарантия выдана банком, отсутствующим в перечне банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренном статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пунктах 9.4.3.2 и 9.4.3.3 настоящего Положения;

3) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте договора, который заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

4) несоответствие банковской гарантии требованиям статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) предоставления банковской гарантии позже срока, указанного в документации о закупке.

9.4.3.7. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в течение 3 рабочих дней, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

9.5. Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства

9.5.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 настоящего Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 настоящего Федерального закона и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

9.5.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

9.5.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

9.5.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

9.5.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ ;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ , должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 1 или 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Положением о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового

ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

9.5.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

9.5.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

9.5.8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками

которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ - запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;
2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

9.5.9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ - запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

9.5.10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматриваемыми в том числе:

(в ред. Федерального закона от 29.06.2018 N 174-ФЗ)

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

9.5.11. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 настоящей статьи. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

9.5.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

9.5.13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

9.5.14. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с частью 13 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

9.5.15. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

9.5.16. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

9.5.17. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве

обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

9.5.18. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

9.5.19. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

9.5.20. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в пункте 5 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

9.5.21. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

9.5.22. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки,

уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в пунктах 1 и 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме - проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований части 7 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

9.5.23. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

9.5.24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

9.5.25. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

9.5.26. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в части 25 статьи 3.4. Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

9.5.27. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

9.5.28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний

к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

9.5.29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

9.5.30. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с настоящим Федеральным законом, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

10. Закупка у единственного поставщика

Перечень оснований закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), к которым относятся:

10.1. поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях».

10.2. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации.

10.3. закупка на выполнение работы по мобилизационной подготовке.

10.4. закупка товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год не превышает 5 млрд. рублей)³. Указанные ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не применяются в отношении закупок, осуществляемых Заказчиками для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений.

10.5. закупка товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 5 млрд. рублей)¹.

10.6. закупка товаров, работ, услуг государственным или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным государственным или муниципальным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, клуб, библиотека, архив), государственной или муниципальной образовательной организацией на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен составлять более чем двадцать миллионов рублей¹.

10.7. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться в соответствии с полномочиями, которые устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или

³ При этом предельная (максимальная) сумма договоров, заключенных в соответствии с пунктами 10.4 и (или) 10.5, 10.6, не должна превышать 50 процентов от совокупного годового объема закупок Заказчика.

нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами, нормативными правовыми актами Мурманской области.

10.8. оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ.

10.9. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе при заключении договора с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера), с указанием количества и объема, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме.

10.10. закупка на поставку культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов.

10.11. производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы.

10.12. закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы.

10.13. закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям.

10.14. закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия.

10.15. заключение договора с театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, заповедником, ботаническим садом, национальным парком, природным парком или ландшафтным парком с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий,

театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями.

10.16. закупка на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности.

10.17. закупка на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов.

10.18. заключение договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания).

10.19. закупка на поставки товара, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности объектов государственной охраны, в том числе обеспечения выездных мероприятий, проводимых Президентом Российской Федерации, палатами Федерального Собрания Российской Федерации, Правительством Российской Федерации (бытовое, гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, предоставление питания (включая безопасное питание).

10.20. заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности.

10.21. заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление Заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление.

10.22. закупка была признана несостоявшейся по следующим основаниям:

10.22.1. по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке (извещения о закупке);

10.22.2. по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке (извещения о закупке);

10.23. закупка на выполнение работ, оказание услуг Заказчику физическими лицами.

10.24. закупка на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий.

10.25. закупка лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения одному пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. Заказчик

заключает договор на поставки лекарственных препаратов на сумму, не превышающую двести тысяч рублей. Указанное решение врачебной комиссии должно размещаться одновременно с договором.

10.26. заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии.

10.27. закупка на приобретение нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, определенных в соответствии с решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в целях приобретения объектов недвижимого имущества в государственную или муниципальную собственность, принятым в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Правительством Мурманской области, местной администрацией.

10.28. закупка по аренде нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, Заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства.

10.29. заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами.

10.30. закупка товаров, работ, услуг, связанных с проведением культурных мероприятий в рамках заключенного договора с театром, учреждением или конкретным физическим или юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность.

10.31. закупка товаров, работ, услуг, связанных с организацией участия в культурных образовательных, оздоровительных и спортивных мероприятиях (проезд к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, стартовый (заявочный организационный) взнос и др.)

10.32. заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, договоров на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования.

10.33. заключение договора, предметом которого является выдача банковской гарантии.

10.34. закупка изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10.35. закупка на средства, полученные от физических или юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований и дарения на цели и с условиями, указанными в документах таких физических или юридических лиц.

10.36. закупка на оказание услуг, связанных с организацией и проведением официальных физкультурных и спортивных мероприятий, тренировочных сборов спортсменов, спортивных команд Мурманской области на территории Мурманской области в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

10.37. закупка работ, услуг по расчету и начислению платы за жилые помещения и коммунальные услуги, приему платежей от физических лиц (потребителей жилищно-коммунальных услуг).

10.38. закупка определенных товаров в целях недопущения остатка топлива ниже нормативного эксплуатационного запаса топлива.

10.39. закупка работ, услуг для выполнения планов модернизации объектов теплоэнергетического комплекса, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей, при

этом предельная (максимальная) сумма таких договоров не должна превышать 50 процентов годового объема закупок.

10.40. закупка по предоставлению специализированной информации в области гидрометеорологии: круглосуточное обеспечение штормовой информацией о неблагоприятных гидрометеорологических явлениях погоды и предупреждениями о неблагоприятных метеорологических условиях (НМУ), способствующих загрязнению атмосферного воздуха.

10.41. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

10.42. закупка запорно-пломбировочных устройств.

10.43. заключение договора цессии, когда Заказчик является цессионарием и при этом выплачивает цеденту вознаграждение либо производит зачет встречных требований по приобретению права требования к потребителям тепловой энергии у цедентов.

10.44. заключение договора займа с третьими лицами по предоставлению в займ вещей, определенных родовыми признаками при условии возврата займодавцу равное количество других полученных им вещей того же рода и качества.

10.45. заключение договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств. При этом, если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. Цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг. Договор должен быть заключен на срок пропорционально срокам обязательств, предусмотренных по ранее заключенному договору.

10.46. заключение договора банковского счета.

10.47. заключение договора страхования в рамках исполнения Заказчиком договора с третьими лицами, когда в соответствии с условиями такого договора Заказчик обязан заключить договор страхования с конкретным исполнителем.

10.48. заключение договора на транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях по регулируемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и региональным законодательством ценам (тарифам).

10.49. заключение договора при условии, что процедура закупки, проведенная конкурентным способом повторно, не состоялась по следующим основаниям:

10.49.1. не подано ни одной заявки на участие в закупке;

10.49.2. по результатам рассмотрения заявок не было признано ни одной заявки, соответствующей требованиям документации о закупке (извещения о закупке);

В соответствии с настоящим пунктом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке (извещением о закупке);

10.50. заключение договора в случае отказа от заключения договора участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора.

10.51. заключение договора аренды имущества по результатам участия в торгах, организованных иными лицами.

10.52. заключение договора аренды и (или) эксплуатации и обслуживания котельной по результатам участия в торгах, организованных иными лицами, заключение договора приобретения, аренды и (или) эксплуатации имущества (технологического, инженерного имущества котельных, мазутного хозяйства, ЦТП, насосных, бойлерных, электро-, водо-,

канализационных и тепловых сетей, сопутствующего оборудования, зданий и сооружений, движимого имущества), используемого для производства и передачи пара и горячей воды (тепловой энергии), холодного водоснабжения-

10.53. заключение договора при проведении поэтапной закупки работ (услуг) в рамках одного проекта, производственный цикл которого составляет более одного года, финансируемого в рамках лимитов бюджетных обязательств, когда смена подрядчика (исполнителя) нецелесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости, преемственности стиля, технологии, методов и способов выполнения работ (оказания услуг) по следующим видам деятельности:

- издание научно-энциклопедической литературы;
- сохранение, эксплуатация, реставрация и реконструкция объектов, предметов культурного наследия (памятников истории и культуры и др.) народов Российской Федерации;
- ландшафтная архитектура.

10.54. заключение договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с уступкой прав и/или переводом долга предыдущего поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору новому поставщику (подрядчику, исполнителю) на условиях, предусмотренных по ранее заключенному договору, при этом предыдущий поставщик (подрядчик, исполнитель) несет солидарную ответственность перед Заказчиком за исполнение обязательств по такому договору.

10.55. заключение договора на оказание услуг, оказываемых концессионером на основании концессионного соглашения или частным партнером на основании соглашения о государственно-частном партнерстве или соглашения о муниципально-частном партнерстве.

10.56. заключение договора на оказание услуг, связанных с организацией и проведением инспекционного контроля системы менеджмента качества в соответствии с действующим законодательством и требованиями государственных стандартов;

10.57. заключение договора с заявителем на технологическое присоединение (генеральным подрядчиком заявителя на технологическое присоединение) на выполнение строительно-монтажных работ в объеме установленного индивидуального тарифа за технологическое присоединение на основании заявки заявителя на технологическое присоединение его объекта.

10.58. заключение договора на услуги по предоставлению во временное использование спортивных сооружений;

10.59. закупка проездных билетов на общественный транспорт для проезда детей-сирот к месту учебы и обратно;

10.60. закупка определенных товаров, принадлежащих арендодателю и находящихся в помещениях, арендуемых в соответствии с пунктом 10.28, 10.51, 10.52 Положения.

10.61. закупка услуг стационарной, мобильной связи, по предоставлению доступа к сети Интернет в связи с наличием у Заказчика номерной емкости и установленного оборудования конкретного оператора связи;

10.62. закупка при реализации заложенного имущества, имущества, реализуемого через службу судебных приставов, стоимость которого не превышает 500 тысяч рублей, по согласованию с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, в ведомственной подчиненности которого находится Заказчик;

10.63. заключение договора на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по согласованию в письменной форме с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, в ведомственной подчиненности которого находится Заказчик.

11. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора

11.1. Порядок и сроки заключения договора по результатам проведенной конкурентной закупки:

11.1.1. Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки осуществляется в сроки и в порядке, установленном настоящим Положением и документацией о закупке, а также регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим

Положением и локальными актами Заказчика;

11.1.2. Договор по результатам проведенной конкурентной закупки заключается на условиях, указанных в документации о закупке, в соответствии с проектом договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке, по цене, предложенной победителем закупки, с которым заключается договор;

11.1.3. Заказчик направляет (передает) участнику закупки, с которым заключается договор, проект договора в бумажной форме. В случае заключения договора по результатам закупки в электронной форме проект договора может быть направлен участнику закупки, с которым заключается договор, как в бумажной форме, вне системы электронной торговой площадки, так и в электронной, через электронную торговую площадку. Порядок заключения договора через систему электронной торговой площадки устанавливаются регламентом торговой электронной площадки и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной торговой площадки;

11.1.4. В течение 3 (трех) календарных дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов конкурентной закупки Заказчик направляет участнику закупки, признанному победителем, без своей подписи проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор;

11.1.5. В течение 7 (семи) календарных дней с даты направления Заказчиком проекта договора участнику конкурентной закупки, с которым заключается договор, участник, направляет договор Заказчику, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя, а в случае наличия разногласий по проекту договора, направляет Заказчику протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении конкурентной закупки, документации о закупке и своей заявке на участие в такой закупке, с указанием соответствующих положений данных документов;

11.1.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи направляет участнику конкурентной закупки, с которым заключается договор, доработанный проект договора либо проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника такой конкурентной закупки;

11.1.7. В течение трех рабочих дней с даты направления заказчиком проекта документов, указанных в п.11.1.6, участник закупки, признанный победителем, направляет договор Заказчику, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя;

11.1.8. Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов открытого конкурса электронного аукциона, запроса котировок, и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения указанных протоколов;

11.1.9. Договор с участником конкурентной закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и (или) документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в извещении и (или) документации о закупке). Обеспечение исполнения договора и документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора, представляется участником закупки, обязанным заключить договор, минимум за 1 (один) рабочий день до даты заключения договора.

11.2. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил заказчику в срок, указанный в документации о закупке или настоящем Положении, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

11.2.1. Договор с участником конкурентной закупки, (при проведении запроса котировок) обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником полученной не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки оригинала выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) либо оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки минимум за 1 (один) рабочий день до даты заключения договора.

11.2.2. В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный договор и полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки оригинала выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) либо оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:

- 1) несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупки;
- 2) предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.

11.3. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер. В случае согласия такого участника заключить договор этот участник признается победителем закупки, и проект договора, прилагаемый к документации о закупке, составляется Заказчиком путем включения в проект договора условий его исполнения, предложенных этим участником. Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписание такого договора установлен п.п. 11.1, 11.2 настоящего Положения.

Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, котировочная заявка которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия. В случае если участник, признанный победителем закупки, уклонился от заключения договора, заказчик заключает договор с участником, заявка которого в соответствии с результатами проведения закупки получила второй порядковый номер в соответствии с протоколом подведения итогов закупки.

Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

11.4. Заказчик имеет право заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения

договора. Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписание такого договора аналогичен порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

11.5. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносит информацию и документы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора, изменениях или расторжении договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения такого договора.

В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не подлежат размещению в ЕИС.

Порядок ведения реестра договоров установлен действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Изменение существенных условий договора при его заключении и исполнении не допускается, за исключением их изменений по соглашению сторон в следующих случаях:

11.6.1. при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

11.6.2. при изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

11.6.3. Заказчик вправе изменить не более чем на 10 процентов предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

11.6.4. Заказчик вправе по согласованию с Министерством образования и науки Мурманской области, изменить не более чем на 30 процентов предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 (тридцать) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

11.6.5. при изменении цены договора в случаях:

- изменения ценообразующих факторов, конъюнктуры рынка путем ее уменьшения или увеличения без изменения иных условий исполнения договора на поставку топлива (мазута топочного или флотского, дизельного топлива для котельных, угля);
- изменения в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары (работы, услуги);
- изменения Адресных программ по договору, заключенному на основании п.10.37 раздела 10 Положения;

11.6.6. при заключении договора при предоставлении приоритета в соответствии с пунктами 3 и 4 Постановления № 925:

11.6.6.1. при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не уступают качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;

11.6.7. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.

11.7. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и локальными актами Заказчика.

Заказчик вправе принять решение о расторжении договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору.

В ходе исполнения договора заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае выявления заказчиком факта поставки товара, страной происхождения которого является страна, не соответствующая сведениям, указанным в договоре.

12. Заключительные положения

12.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) Заказчика при закупке ТРУ.

12.2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействия) Заказчика при закупке ТРУ в случаях:

1) неразмещения в ЕИС Положения о закупке, изменений, вносимых в указанное Положение, информации о закупке, подлежащей в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ размещению в ЕИС, или нарушения сроков такого размещения;

2) предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией о закупке;

3) осуществления Заказчиком закупки ТРУ в отсутствие утвержденного и размещенного в ЕИС Положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) неразмещения или размещения в ЕИС недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

12.3. Условие о противодействии согласованным действиям участников закупки, в случае выявления Заказчиком, Закупочной комиссией действий участников закупки,

обладающих признаками согласованных действий, направленных на повышение, снижение или поддержание цен в закупках, Заказчик вправе приостановить на 5 рабочих дней закупку и направить сведения об установленном факте в правоохранительные, контролирурующие органы с учетом их компетенции для проведения соответствующей проверки.

Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – Порядок) определяет методы и порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – НМЦД).

1.2. Определение НМЦД производится при подготовке извещения о закупке, документации о закупке, определения цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае размещения документации о закупке в единой информационной системе.

1.3. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то НМЦД может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма НМЦД всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим Порядком.

2. Обоснование НМЦД

2.1. Обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, хранятся с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.2. Обоснование НМЦД производится одним из следующих методов:

2.2.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2.2.2. Проектно-сметный метод;

2.2.3. Тарифный метод;

2.2.4. Затратный метод.

2.2.5. Иной метод.

3. Определение НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

3.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам.

3.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования НМЦД. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных пунктами 4.1, 5.1., 6.1. и 7.1. настоящего Порядка.

3.3. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД Заказчик вправе:

3.3.1. направить запросы о предоставлении ценовой информации поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

3.3.2. разместить запрос о предоставлении ценовой информации в сети Интернет и/или в средствах массовой информации;

3.3.3. осуществить поиск ценовой информации в реестре контрактов, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или реестре договоров, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». При этом рекомендуется принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах (договорах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами (договорами), в течение последних трех лет;

3.3.4. осуществить сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой, в том числе, относится:

3.3.4.1. информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3.3.4.2. информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

3.3.4.3. информация о котировках на электронных площадках;

3.3.4.4. данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

3.3.4.5. информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

3.3.4.6. информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

3.3.4.7. информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

3.3.4.8. иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

3.4. По инициативе Заказчика, в том числе, на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения НМЦД. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

3.5. В случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) такой запрос рекомендуется направлять не менее чем трем поставщикам (подрядчикам, исполнителям), исполнявшим аналогичные договоры.

3.6. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в сети Интернет и (или) в печатных изданиях, может содержать:

3.6.1. подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

3.6.2. перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3.6.3. основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг,

предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

3.6.4. сроки предоставления ценовой информации;

3.6.5. информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

3.6.6. указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

3.7. Запрос, предусмотренный пунктом 3.3.2 настоящего Порядка, должен быть идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным пунктом 3.3.1 настоящего Порядка.

3.8. Заказчик не использует для расчета НМЦД ценовую информацию:

3.8.1. представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.8.2. полученную из анонимных источников.

3.9. НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) рассчитывается по средней цене ТРУ из цен, предложенных поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и определяется по формуле:

$$\text{НМЦК}_{\text{рын}} = \frac{x_1 + x_2 + x_3 + \dots + x_n}{n},$$

где:

$\text{НМЦК}_{\text{рын}}$ - НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

$x_1, x_2, x_3, \dots, x_n$ - цены на ТРУ, предложенные различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями),

n - количество поставщиков (подрядчиков, исполнителей), цены которых использовались при расчете.

4. Определение НМЦД проектно-сметным методом

4.1. Основанием для определения НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Определение НМЦД тарифным методом

5.1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

5.2. НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦК}_{\text{тариф}} = v_{\text{ц}_{\text{тариф}}},$$

где:

$\text{НМЦК}_{\text{тариф}}$ - НМЦК, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$C_{\text{тариф}}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

6. Определение НМЦД затратным методом

6.1. Затратный метод применяется в случае нецелесообразности применения иных методов, предусмотренных п. 2.2. настоящего Порядка или в дополнение к иным методам.

6.2. Затратный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

6.3. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

6.4. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа контрактов (договоров), размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения.

7. Определение НМЦД иным методом

7.1. Иной метод применяется в случае невозможности применения для определения НМЦД методов, предусмотренных настоящим Положением и настоящим Порядком.

ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

I. Общие положения

1. Настоящие правила определяют порядок оценки заявок участников открытого конкурса в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения договора, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок.

2. В настоящих Правилах применяются следующие термины:

«оценка» - процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках участников закупки, которые не были отклонены;

«значимость критерия оценки» - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, выраженный в процентах;

«коэффициент значимости критерия оценки» - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, деленный на 100;

«рейтинг заявки по критерию оценки» - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

3. В целях настоящих Правил для оценки заявок Заказчик устанавливает в документации о закупке следующие критерии оценки:

Стоимостные критерии оценки:

- а) цена договора;
- б) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

Нестоимостные критерии оценки:

в) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

г) квалификация участников закупки.

4. Использование критерия оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» возможно только в том случае, если договором помимо поставки товара (выполнения работы) предусмотрены дальнейшая эксплуатация, ремонт товара (использование созданного в результате выполнения работы объекта), в том числе поставка расходных материалов.

5. Оценка в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил в части товаров осуществляется по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, а в части работ - по критерию оценки «расходы на использование результатов работ».

6. В документации о закупке Заказчик обязан указать используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора».

7. Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых Заказчиком, должна составлять 100 процентов. Величина значимости критерия оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» не должна превышать величину значимости критерия оценки «цена договора». Величина значимости критериев «качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки» и «квалификация участников закупки» не может составлять в сумме более 50 процентов.

8. В документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание нестоимостных критериев

оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям оценки.

9. Для оценки заявок по каждому критерию оценки используется 100 балльная шкала оценки. Если в соответствии с п.8 настоящих Правил в отношении критерия оценки в документации о закупке Заказчиком предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

Для оценки заявок по нестоимостным критериям оценки Заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100 процентов.

Значимость критериев оценки должна устанавливаться в зависимости от закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с предельными величинами значимости критериев оценки согласно приложению к настоящим Правилам.

В случае осуществления закупки, по результатам которой заключается договор, предусматривающий выполнение строительных работ, Заказчик обязан установить показатель, указанный в подпункте б) пункта 24 настоящих Правил, за исключением случая, предусмотренного пунктом 27 настоящих Правил. При этом значимость показателя должна составлять не менее 50 процентов значимости всех нестоимостных критериев оценки.

10. Не допускается использование Заказчиком не предусмотренных настоящими Правилами критериев оценки или их величин значимости. Не допускается использование Заказчиком критериев оценки или их величин значимости, не указанных в документации о закупке.

11. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

12. Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

II. Оценка заявок по стоимостным критериям оценки

13. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена договора» (ЦБ.), определяется по формуле:

а) в случае если $C_{\min} > 0$,

$$ЦБ_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100,$$

где:

C_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

C_{\min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если $C_{\min} < 0$,

$$\text{ЦБ}_i = \frac{(\text{Ц}_{\max} - \text{Ц}_i)}{\text{Ц}_{\max}} \times 100,$$

где Ц_{\max} - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

14. Оценка заявок по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» может производиться при закупке товаров или работ по созданию объектов, которые, отвечая основным функциональным и качественным требованиям Заказчика, могут различаться по стоимости эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Исходя из особенностей закупаемых товаров, создаваемых в результате выполнения работ объектов, Заказчик вправе установить в документации о закупке и учитывать при оценке один или несколько видов эксплуатационных расходов либо совокупность предполагаемых расходов.

Виды оцениваемых эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке, устанавливаются Заказчиком в документации о закупке исходя из особенностей закупаемого товара и предполагаемых условий его эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» (ЦЭБ.), определяется по формуле:

$$\text{ЦЭБ}_i = \frac{\text{ЦЭ}_{\min}}{\text{ЦЭ}_i} \times 100$$

ЦЭ_{\min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

ЦЭ_i - предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара (объекта), заявка (предложение) которого оценивается.

15. Предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара, заявка которого оценивается (ЦЭ_i), определяется по формуле:

$$\text{ЦЭ}_i = \sum_{t=1}^n \text{эр}_{ti},$$

где:

n - число видов эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке;

эр_{ti} - сумма эксплуатационных расходов, предусмотренных i -й заявкой по виду расходов (t), в течение срока службы или эксплуатации товара, указанного в документации о закупке.

16. В случае если все заявки содержат одинаковые предложения по критерию «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ», оценка заявок по указанному критерию не производится. При этом величина значимости критерия «цена договора» увеличивается на величину значимости критерия «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ».

III. Оценка заявок по нестоимостным критериям оценки

17. Оценка по нестоимостным критериям (показателям), за исключением случаев оценки по показателям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 22 настоящих Правил, и случае, когда Заказчиком установлена шкала оценки, осуществляется в порядке, установленном пунктами 18 - 21 настоящих Правил.

18. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию

оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_{\min} / K_i),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

K_{\min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

19. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом Заказчиком в соответствии с абзацем вторым пункта 9 настоящих Правил установлено предельно необходимое минимальное значение, указанное в абзаце втором пункта 9 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется:

а) в случае если $K_{\min} > K^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_{\min} / K_i);$$

б) в случае если $K_{\min} \leq K^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K^{\text{пред}} / K_i);$$

при этом $НЦБ_{\min} = КЗ \times 100$,

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

K_{\min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$K^{\text{пред}}$ - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в абзаце втором пункта 9 настоящих Правил;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$НЦБ_{\min}$ - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам закупки, предложение которых меньше предельно необходимого минимального значения, установленного заказчиком.

20. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 21 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{\max}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{\max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

21. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом Заказчиком в соответствии с абзацем вторым пункта 9 настоящих Правил установлено предельно необходимое максимальное значение, указанное в абзаце втором пункта 9 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется:

а) в случае если $K_{\max} < K^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{\max});$$

б) в случае если $K_{\max} \geq K^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}});$$

при этом $НЦБ_{\max} = КЗ \times 100$,

где:

$КЗ$ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, $КЗ = 1$;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{\max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$K^{\text{пред}}$ - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в абзаце втором пункта 9 настоящих Правил;

$НЦБ_{\max}$ - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

22. Показателями нестоимостного критерия оценки «качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок» в том числе могут быть:

- а) качество товаров (качество работ, качество услуг);
- б) функциональные, потребительские свойства товара;
- в) соответствие экологическим нормам.

23. Количество баллов, присваиваемых заявке по показателям, предусмотренным пунктом 22 настоящих Правил, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов Закупочной комиссии, присутствующих на заседании, присуждаемых заявке по каждому из указанных показателей.

24. Показателями нестоимостного критерия оценки «квалификация участников закупки» могут быть:

- а) наличие финансовых ресурсов;
- б) опыт работы, связанный с предметом договора;
- в) наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;
- г) обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация);
- д) деловая репутация участника закупки.

25. Оценка заявок по нестоимостному критерию оценки «квалификация участников закупки» производится в случае установления в документации о закупке в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил показателей, раскрывающих содержание соответствующего

критерия оценки, с указанием (при необходимости) предельно необходимого Заказчику минимального или максимального значения, предусмотренного абзацем вторым пункта 9 настоящих Правил.

26. Для использования в целях оценки заявок шкалы оценки Заказчик в документации о закупке должен установить количество баллов, присуждаемое за определенное значение критерия оценки (показателя), предложенное участником закупки. В случае если используется несколько показателей, значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.

27. В случае если в отношении участников закупки в соответствии с настоящим Положением предъявляются дополнительные требования, такие дополнительные требования не могут применяться в качестве критериев оценки заявок.

**Приложение
к Правилам оценки заявок**

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ ЗНАЧИМОСТИ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК
УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ**

| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Предельные величины значимости критериев оценки | |
|-------|--|---|--|
| | | минимальная значимость стоимостных критериев оценки (процентов) | максимальная значимость нестоимостных критериев оценки (процентов) |
| 1. | Товары, работы, услуги за исключением отдельных видов товаров, работ, услуг | 50 | 50 |
| 2. | Отдельные виды товаров, работ, услуг: | | |
| 2.1. | проведение работ по сохранению культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, реставрации музейных предметов и музейных коллекций; | 40 | 60 |
| 2.2. | оказание услуг по проведению государственной историко-культурной экспертизы; | 30 | 70 |
| 2.3. | создание произведений литературы и искусства в отношении: 1) литературных произведений; 2) драматических и музыкально-драматических произведений, сценарных произведений; 3) хореографических произведений и пантомимы; 4) музыкальных произведений с текстом или без текста; 5) аудиовизуальных произведений; 6) произведений живописи, скульптуры, графики, дизайна, графических рассказов, комиксов и других произведений изобразительного искусства; 7) произведений декоративно-прикладного и сценографического искусства; 8) произведений архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства (внешний и внутренний облик объекта, его пространственная, планировочная и функциональная организация, зафиксированные в виде схем или макетов либо описанные иным способом, кроме проектной документации); 9) фотографических произведений и произведений, полученных способами, аналогичными фотографии; 10) производных произведений; 11) составных произведений (кроме баз данных), представляющих собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда; | 0 | 100 |
| 2.4. | выполнение научно-исследовательских работ в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций. | 20 | 80 |
| 2.5. | оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению | 40 | 60 |

| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Предельные величины значимости критериев оценки | |
|-------|---|---|--|
| | | минимальная значимость стоимостных критериев оценки (процентов) | максимальная значимость нестоимостных критериев оценки (процентов) |
| 2.6. | выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, а также искусственных дорожных сооружений, включенных в состав автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения | 60 | 40 |

Перечень закупок, осуществляемых Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.6 раздела 10 настоящего Положения, по которым Заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС»⁴

1. закупка на сумму, не превышающую 5 (пяти) тысяч рублей;
2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, мероприятиях, конференциях и т.д. (включая оплату оргвзносов за участие), закупка образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке работников, организации учебной практики обучающихся. В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;
4. закупка на услуги по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), обязательному страхованию гражданской ответственности перевозчика (ОСГОП), обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта (котельные, объекты нефтепродуктообеспечения, склады ГСМ, канатные дороги) за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
6. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии у водителя маршрутного (путевого) листа; закупка определенных товаров (запасных частей) вследствие технической неисправности пожарной, охранной сигнализации;
7. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;
8. закупка на оказание услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи;
9. закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;
10. закупка на оказание услуг по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии;
11. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;

⁴ В данный перечень включаются только те пункты оснований, которые относятся к отраслевым особенностям закупочной деятельности.

12. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;
13. закупка подписки на периодические печатные или электронные издания у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание издателями услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;
14. закупка на оказание услуг по экспресс-доставке грузов и почтовых отправлений;
15. закупка на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения;
16. закупка на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.);
17. закупка работ и услуг по техническому обслуживанию, ремонту измерительных приборов;
18. закупка услуги по предоставлению объектов инфраструктуры организации для обеспечения доступа к оборудованию, имуществу, принадлежащему Заказчику;
19. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;
20. закупка товаров, работ, услуг, соответствующих стандартам проведения мероприятий (конкурсов, демонстрационных экзаменов и др.), предусмотренных требованиями организаторов указанных мероприятий;
21. закупка одежды и обуви для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, финансируемых за счет средств областного бюджета;
22. оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся и воспитанников в пути следования к месту отдыха и обратно;
23. закупка определенных товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, при возникновении дополнительных объемов работ в целях предотвращения аварии (в случае, когда сотрудники заказчика осуществляют техническое обслуживание (текущий ремонт) на объектах заказчика или на объектах, предоставленных во владение и пользование по договорам аренды и эксплуатации таких объектах, и применение иных способов закупки нецелесообразно в связи с затратой времени);
24. закупка определенных товаров, работ, услуг для ликвидации последствий аварии, а также по предписанию контролирующих органов, требующих исполнения незамедлительно;
25. закупка остатков топлива (по ранее заключенным договорам хранения), образовавшихся в результате технологических особенностей (норм) отпуска топлива в емкости для перевозки;
26. закупка проездных билетов на общественный транспорт для проезда сотрудников до места работы и обратно;
27. закупка на оказание услуг по изготовлению и поставке бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния для Российской Федерации на русском языке, бланков, относящихся к защищенной полиграфической продукции уровня «А», «В»;
28. закупка на оказание услуг по профилактическому приему (осмотру, консультации) врачей психиатра и (или) психиатра-нарколога и получение соответствующих документов по результату осмотра;
29. закупка на оплату услуг оператора электронной площадки.