

**Антикоррупционная политика
государственного автономного учреждения Мурманской области
«Центр комплексного обслуживания учреждений образования»
(ГАУ МО «ЦКО»)**

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика ГАУ МО «ЦКО» разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013.

1.2. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) является внутренним документом государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования», направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГАУ МО «ЦКО».

1.3. Основными целями внедрения в ГАУ МО «ЦКО» Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения ГАУ МО «ЦКО», ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников ГАУ МО «ЦКО» независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики ГАУ МО «ЦКО» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в ГАУ МО «ЦКО».

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в ГАУ МО «ЦКО»:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности ГАУ МО «ЦКО»;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц ГАУ МО «ЦКО», ответственных за реализацию Политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и ГАУ МО «ЦКО», связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых ГАУ МО «ЦКО» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников ГАУ МО «ЦКО» за несоблюдение требований Политики.

2. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах

их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ГАУ МО «ЦКО» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника (представителя ГАУ МО «ЦКО») – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми данное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГАУ МО «ЦКО»

3.1. В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-

- пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- б) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в ГАУ МО «ЦКО» основывается на следующих принципах:

а) Принцип соответствия Антикоррупционной политики ГАУ МО «ЦКО» действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закону Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» и иным нормативным правовым актам, применяемым к ГАУ МО «ЦКО».

б) Принцип личного примера руководства ГАУ МО «ЦКО»: руководство ГАУ МО «ЦКО» должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

в) Принцип вовлеченности работников: активное участие работников ГАУ МО «ЦКО» независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) Принцип нулевой толерантности: неприятие в ГАУ МО «ЦКО» коррупции в любых формах и проявлениях.

д) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГАУ МО «ЦКО», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

е) Принцип периодической оценки рисков: в ГАУ МО «ЦКО» на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности ГАУ МО «ЦКО» в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

ж) Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГАУ МО «ЦКО» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

и) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

к) Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ГАУ МО «ЦКО» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГАУ МО «ЦКО» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники ГАУ МО «ЦКО», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ГАУ МО «ЦКО» вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых ГАУ МО «ЦКО» с такими лицами.

5. Должностные лица ГАУ МО «ЦКО», ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Директор ГАУ МО «ЦКО» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГАУ МО «ЦКО».

5.2. Директор ГАУ МО «ЦКО», исходя из установленных задач, специфики деятельности,

штатной численности, организационной структуры ГАУ МО «ЦКО» назначает лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.3. Основные функциональные обязанности ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАУ МО «ЦКО»:

- осуществлять регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, вносить в антикоррупционную политику изменения и дополнения по согласованию с директором ГАУ МО «ЦКО»;
- выявлять и устранять причины и условия, порождающие коррупцию;
- выработать оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в ГАУ МО «ЦКО», снижению в ней коррупционных рисков;
- создавать единую систему информирования работников ГАУ МО «ЦКО» по проблемам коррупции;
- осуществлять антикоррупционную пропаганду и воспитание в ГАУ МО «ЦКО»;
- участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
- участвовать в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролировать их реализацию;
- незамедлительно информировать директора ГАУ МО «ЦКО», а также председателя комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора ГАУ МО «ЦКО», а также председателя комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ГАУ МО «ЦКО», контрагентами организации или иными лицами;
- сообщать директору ГАУ МО «ЦКО», а также председателю комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- участвовать в качестве члена в работе комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ МО «ЦКО».

6. Обязанности работников и ГАУ МО «ЦКО», связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в ГАУ МО «ЦКО» в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГАУ МО «ЦКО»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГАУ МО «ЦКО»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и/или лицо, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и/или руководство ГАУ МО «ЦКО» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и/или лицо, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и/или руководство ГАУ МО «ЦКО» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГАУ МО «ЦКО» или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Реализуемые ГАУ МО «ЦКО» антикоррупционные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия
1	2
1. Меры по противодействию коррупции при размещении государственных заказов	
1.1	Соблюдение законодательства Российской Федерации о закупках (Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)
1.2	Анализ закупок внутри учреждения
1.3	Отчет «Сведения о количестве и об общей стоимости договоров», с обязательным размещением в сети Интернет
1.4	Осуществление закупок в строгом соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования», утвержденным Наблюдательным советом ГАУ МО «ЦКО»
1.5.	Анализ практики размещения проведения закупок:
1.5.1	В общероссийской сети распространения правовой информации «Консультант плюс»
1.5.2	На сайте Комитета государственных закупок Мурманской области
1.5.3	В сети Интернет
1.6	Участие в семинарах и вебинарах по совершенствованию системы государственных закупок (по мере поступления предложений)
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики	
2.1	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями Министерства образования и науки Мурманской области, занимающихся вопросами противодействия коррупции
2.2	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками организации общих принципов служебного поведения
2.4	Проведение анализа перечня государственных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с: - предоставлением услуг гражданам и организациям; - осуществление контрольных мероприятий; - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий; - осуществление государственных закупок; - хранением и распределением материально-технических ресурсов
2.5	Проведение анализа должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений
2.6	Приведение должностных обязанностей работников в соответствии с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции
2.7	Организация работы комиссии по установлению стимулирующих надбавок работникам организации
2.8	Проведение разъяснительной работы с работниками о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей
2.9	Размещение на сайте организации всех актов, планов финансово-хозяйственной деятельности, преискуранта внебюджетной деятельности, отчета работ ГАУ МО «ЦКО»

3. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности ГАУ МО «ЦКО», стимулирование антикоррупционной активности общественности	
3.1	Использование Интернет-ресурсов, локальных сетей организации
3.2	Разработка и опубликование планов-графиков – размещения заказов в сети Интернет» Внесение изменений в опубликованный план-график по мере возникновения необходимости в осуществлении закупок
3.3	Информационное обеспечение на официальном сайте ГАУ МО «ЦКО» в сети Интернет разделов для посетителей с извлечением из правовых актов, сведений о структуре ГАУ МО «ЦКО», его функциях, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководством, о порядке обжалования действий должностных лиц

В качестве дополнения к настоящей Политике в ГАУ МО «ЦКО» ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

8. Внедрение стандартов поведения работников ГАУ МО «ЦКО»

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в ГАУ МО «ЦКО» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и ГАУ МО «ЦКО» в целом.

Такие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников ГАУ МО «ЦКО», утвержденном руководителем ГАУ МО «ЦКО».

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГАУ МО «ЦКО» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в ГАУ МО «ЦКО» утверждается Положение о конфликте интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников ГАУ МО «ЦКО» при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в ГАУ МО «ЦКО» утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных рабочих процессов и деловых операций в деятельности ГАУ МО «ЦКО», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГАУ МО «ЦКО» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГАУ МО «ЦКО».

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГАУ МО «ЦКО» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится в ГАУ МО «ЦКО» проводится на регулярной основе, ежегодно, в I квартале текущего календарного года.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- 1) представить деятельность ГАУ МО «ЦКО» в виде отдельных рабочих процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- 2) выделить «критические точки» – для каждого рабочего процесса определить те элементы

(подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

3) для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ГАУ МО «ЦКО» или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения,
- участие каких должностных лиц ГАУ МО «ЦКО» необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

4) на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков организации» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

5) сформировать перечень должностей, связанных с коррупционным риском; в отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов;

6) разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков: такие меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки».

11.4. При осуществлении оценки уровень коррупционного риска может быть определен как очень высокий, высокий, средний, низкий, очень низкий. Каждый уровень риска оценивается по пятибалльной системе, соответственно: очень высокий – 0 баллов, высокий – 1 балл, средний – 2 балла, низкий – 3 балла, очень низкий – 4 балла.

Индикаторы балльной оценки:

1 балл – выполнение работником должностных обязанностей в полном объеме за рабочий год, предшествующий году представления оценки.

1 балл – отсутствие фактов привлечения работников к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарных проступков.

1 балл – отсутствие зарегистрированных фактов коррупционных нарушений со стороны работника за рабочий год, предшествующий году представления оценки.

1 балл – отсутствие подозрений на факты коррупции, основанные на жалобах, обращениях граждан, уведомлениях других работников и пр. за рабочий год, предшествующий году представления оценки.

Должности ГАУ МО «ЦКО», исключаяющие возможность совершения коррупционных правонарушений, не оцениваются по балльной системе. Указанным должностям устанавливается следующий уровень коррупционного риска: отсутствующий.

11.5. Результаты проведения оценки коррупционных рисков с представлением карт коррупционных рисков организации представляются на очередном заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ МО «ЦКО» в первом полугодии календарного года.

11.6. Перечень должностей ГАУ МО «ЦКО», связанных с коррупционным риском и карты коррупционных рисков ГАУ МО «ЦКО» утверждаются протоколом, составленным на основании решения Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ МО «ЦКО».

Форма карты коррупционных рисков организации закреплена в Приложении № 1 к настоящей Политике. Карты подлежат обязательному ознакомлению работников, замещающих должности, отраженные в карте.

12. Обучение работников ГАУ МО «ЦКО»

12.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

12.2. План обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции утверждается протоколом, составленным на основании решения Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ МО «ЦКО».

Программа обучающего мероприятия утверждается протоколом, составленным на основании решения Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ МО «ЦКО».

12.3. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции проводится не реже двух раз в календарный год.

12.4. Результат обучения работников фиксируется в Журнале регистрации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Форма указанного Журнала закреплена в Приложении № 2 к настоящей Политике.

12.5. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ГАУ МО «ЦКО» по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности ГАУ МО «ЦКО» (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей ГАУ МО «ЦКО»;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

12.6. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в ГАУ МО «ЦКО»; руководящие работники; иные работники ГАУ МО «ЦКО».

12.7. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников ГАУ МО «ЦКО» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации Антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

13.2. Система внутреннего контроля ГАУ МО «ЦКО» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГАУ МО «ЦКО». При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ГАУ МО «ЦКО» и обеспечение соответствия деятельности ГАУ МО «ЦКО» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ГАУ МО «ЦКО». Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой ГАУ МО «ЦКО», в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГАУ МО «ЦКО»;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

13.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств-индикаторов неправомερных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

14. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях

14.1. Направление антикоррупционной работы ГАУ МО «ЦКО», осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

В ГАУ МО «ЦКО» внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения ГАУ МО «ЦКО» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.

Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

14.2. В ГАУ МО «ЦКО» осуществляется информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ГАУ МО «ЦКО».

15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГАУ МО «ЦКО» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2. ГАУ МО «ЦКО» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ГАУ МО «ЦКО» (работникам ГАУ МО «ЦКО») стало известно.

15.3. ГАУ МО «ЦКО» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

15.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГАУ МО «ЦКО» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15.5. Руководству ГАУ МО «ЦКО» и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.\

Руководство и работники ГАУ МО «ЦКО» не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

16. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

16.1. ГАУ МО «ЦКО» и все ее сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

16.2. Все работники ГАУ МО «ЦКО» вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

16.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ГАУ МО «ЦКО»

17.1. ГАУ МО «ЦКО» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору ГАУ МО «ЦКО» соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

Указанный отчет составляется в произвольной форме и утверждается протоколом, составленным на основании решения Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУ МО «ЦКО» в IV квартале календарного года.

17.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Карта коррупционных рисков в государственном автономном учреждении Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (далее – ГАУ МО «ЦКО») разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1					
2					
...					

ЖУРНАЛ
регистрации обучающих мероприятий
по вопросам профилактики и противодействия коррупции

Дата	ФИО, должность обучающегося (работника)	Структурное подразделение	Тема обучающего занятия	ФИО обучающего	Подпись обучающегося	Подпись обучающего