
(наименование должности представителя нанимателя (работодателя))*

ФИО

от

(ФИО, должность работника учреждения, контактный телефон)

СООБЩЕНИЕ

о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

**Лицо, направившее
сообщение:**

_____/_____/_____/«__»____20__г.
(подпись) (ФИО) (должность)

**Лицо, принявшее
сообщение:**

_____/_____/_____/«__»____20__г.
(подпись) (ФИО) (должность)

Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности: _____

* Работник автономного учреждения направляет сообщение (уведомление) руководителю и в наблюдательный совет автономного учреждения (ГАУ МО «ЦКО»).